

UBND HUYỆN BẮC TÂN UYÊN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 333/PDDT-GDTH
V/v hướng dẫn triển khai công tác hè
năm 2017 cấp tiểu học

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bắc Tân Uyên, ngày 01 tháng 6 năm 2017

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học trong huyện.

Căn cứ vào công văn số 779/SGDĐT-GDTH ngày 23 tháng 5 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc hướng dẫn triển khai công tác hè năm 2017 cấp Tiểu học;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bắc Tân Uyên hướng dẫn triển khai công tác hè năm 2017 cấp Tiểu học như sau:

1. Hoàn thành tổng hợp nhận xét đánh giá học sinh, Hiệu trưởng ký duyệt hồ sơ, học bạ và lưu trữ cẩn thận.
2. Thường xuyên vệ sinh xung quanh trường nhà trường, tạo cảnh quang xây dựng trường học, xanh, sạch, đẹp, an toàn.
3. Xây dựng kế hoạch và tổ chức sinh hoạt hè cho học sinh (chú trọng vệ sinh trường lớp, trồng và chăm sóc cây xanh thường xuyên và định kỳ.)
4. Tổ chức ôn tập cho học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp, chưa hoàn thành chương trình Tiểu học và kiểm tra lại vào cuối tháng 6/2017.
5. Phân công trực hè rõ ràng và cụ thể đảm bảo không để xảy ra mất cắp tài sản trong nhà trường. Có kế hoạch tuyển sinh lớp 1 (theo hướng dẫn của Phòng GDĐT) vào tháng 7/2017.
6. Chuẩn bị CSVC đầu năm học 2017 – 2018, có kế hoạch tu sửa bàn ghế, cơ sở vật chất, sơn vẽ lại khẩu hiệu trong nhà trường.
7. Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức dạy 2 buổi/ngày đối với khối 1 trong năm học 2017 – 2018.

Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường Tiểu học trong huyện thực hiện đúng tinh thần công văn; báo cáo việc triển khai công tác hè 2017; việc không thể tổ chức dạy 2 buổi/ngày ở khối 1 trong năm học 2017 – 2018 (nếu nguyên nhân và giải pháp) báo cáo về phòng GDĐT bằng văn bản giấy và qua địa chỉ email: phuongnv@btu.sgd.binhduong.edu.vn trước ngày 27/6/2017/.

Noi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GDTH.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Tuyết