

Số: 748/PGDDĐT-GDTH
V/v hướng dẫn triển khai hoạt động trải
nghiệm sáng tạo cấp Tiểu học
năm học 2017 – 2018

Bắc Tân Uyên, ngày 11 tháng 10 năm 2017

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học trong huyện.

Căn cứ Công văn số 1914/SGDDĐT-GDTH ngày 05/10/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc hướng dẫn triển khai hoạt động trải nghiệm sáng tạo cấp Tiểu học năm học 2017 – 2018,

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường Tiểu học trong huyện tổ chức triển khai thực hiện hoạt động trải nghiệm sáng tạo (HĐTNST) năm học 2017 – 2018 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Định hướng, tạo điều kiện cho học sinh quan sát, suy nghĩ và tham gia các hoạt động thực tiễn, phát triển, nâng cao các tố chất và tiềm năng của bản thân học sinh, nuôi dưỡng ý thức sống tự lập, đồng thời quan tâm, chia sẻ tới những người xung quanh.

Hình thành và phát triển cho các em những giá trị sống và các năng lực cần thiết, giáo dục đạo đức, lối sống và rèn luyện kỹ năng cho học sinh.

Công tác tổ chức phải đa dạng, phong phú, mềm dẻo, linh hoạt về nội dung lẫn hình thức, mở về không gian, thời gian, quy mô, đối tượng và số lượng... Học sinh có nhiều cơ hội trải nghiệm. Có nhiều lực lượng tham gia chỉ đạo, tổ chức các hoạt động trải nghiệm với các mức độ khác nhau (giáo viên, phụ huynh, nhà hoạt động xã hội, chính quyền, doanh nghiệp,...)

2. Các hình thức, phương pháp tổ chức HĐTNST trong trường tiểu học

Hoạt động câu lạc bộ, tổ chức trò chơi, diễn đàn, sân khấu tương tác, tham quan dã ngoại, các hội thi, hoạt động giao lưu, hoạt động nhân đạo, hoạt động tình nguyện, hoạt động công đồng, sinh hoạt tập thể, lao động công ích, sân khấu hóa (kịch, thơ hát, múa rối, tiểu phẩm...) thể dục thể thao, tổ chức các ngày hội... Mỗi hình thức hoạt động trên đều mang ý nghĩa giáo dục nhất định.

Phương pháp tổ chức tuân thủ theo nguyên tắc: có sự tương tác, đa chiều, học sinh tự hoạt động, trải nghiệm là chính.

3. Thời gian tổ chức

Các tiết chào cờ đầu tuần, tiết sinh hoạt lớp, lồng ghép vào các tiết hoạt động ngoài giờ lên lớp (theo phân công của chuyên môn) các Hội thi do nhà trường tổ chức.

Các hoạt động toàn trường vào dịp các ngày lễ lớn: 15/10, 20/11, 22/12, 9/01, 3/2, 26/3, 30/4, 15/5 và 19/5...

Lưu ý: Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các HĐTNST cụ thể từng tháng (*kế hoạch tham khảo kèm theo*) và báo cáo kết quả tổ chức các HĐTNST của đơn vị về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp báo cáo về Sở

GDDT; Ngày báo cáo học kì 1 vào ngày 27/12/2017 và cuối năm học vào ngày 16/5/2018.

Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường Tiểu học trong huyện triển khai đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên để thực hiện; đồng thời, báo cáo kết quả tổ chức thực hiện gửi về Phòng GDDT bằng văn bản giấy và qua địa chỉ mail: phuongnv@btu.sgdbinhduong.edu.vn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GDTH

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Tuyết